

24/05/2021

Le valutazioni in Itinere nella Scuola Primaria

Linee Guida sulla base dell'O.M. 172 del 04/12/2020

Sommario

INTRODUZIONE.....	2
OPERAZIONE PRELIMINARE.....	3
NUOVA MODALITÀ INSERIMENTO VALUTAZIONI	4
INSERIMENTO SINGOLO	4
INSERIMENTO MULTIPO	6
PROSSIME IMPLEMENTAZIONI	7

INTRODUZIONE

Questa guida ha lo scopo di illustrare la nuova procedura di inserimento delle valutazioni in itinere per la scuola Primaria alla luce delle novità introdotte a partire da questo anno scolastico 2020/2021 dal Ministero dell'Istruzione.

L'ordinanza ministeriale 172 del 4 dicembre 2020 disciplina le nuove modalità di formulazione della valutazione periodica e finale degli apprendimenti delle alunne e degli alunni della scuola primaria per ciascuna delle discipline di studio.

Alla luce delle nuove direttive si è implementato il Registro Elettronico affinché i docenti della scuola primaria siano in grado di poter registrare le valutazioni in itinere dei propri alunni secondo quanto redatto dal tavolo di lavoro del Ministero dell'Istruzione.

Esempio

NOME	DATA	OBIETTIVO	STRUMENTI / PROVE Quali strumenti? Che tipo di prova?	TIPOLOGIA DELLA SITUAZIONE		RISORSE MOBILITATE		AUTONOMIA		CONTINUITÀ		ALTRE DIMENSIONI	EVIDENZE
				NOTA	NON NOTA	FORNITE DALL'INSEGNANTE	REPERITE ALTROVE	AUTONOMO	NON AUTONOMO	CONTINUO	DISCONTINUO		
Federico	Attività svolta in data 02/03/2021	Misurare grandezze (lunghezze) utilizzando unità e strumenti convenzionali (metro)	Strumento narrativo (diario di bordo) Osservazione		Osservazione e del cortile della scuola e misurazione di uno spazio individuato per piantare 75	Utilizzo del metro e di alcuni fogli	Utilizza un bastoncino trovato in cortile per segnare dove termina il metro	Completamente autonomo		no	no		Quale evidenze? Inchiodare l'esempio Federico spiega ai suoi compagni del gruppo come procedere. "Allora tiriamo il metro e partiamo dall'inizio, noi il nostro"

Figura 1 Esempio tratto dalle slide del corso di formazione "la valutazione in itinere – Strumenti, documentazione, evidenze, modalità di registrazione" tenuto ai docenti il 09/03/2021 dal Direttore Generale per il personale Scolastico dott.ssa Elisabetta Nigris

OPERAZIONE PRELIMINARE

Affinché tutti i docenti della scuola primaria possano visualizzare la nuova modalità di inserimento delle valutazioni in itinere, occorrerà che il Dirigente Scolastico, nel proprio pannello di controllo, abiliti la voce corrispondente.

Nuova gestione valutazioni Primarie

Selezionando questa opzione le valutazioni in itinere per le scuole primarie verranno gestite in base alle linee guida dell'O.M. n. 172 del 4 dicembre 2020.



Se questa voce viene spuntata, all'inserimento di una valutazione da parte di un docente, si aprirà la nuova maschera secondo le direttive ministeriali.

Se invece non viene spuntata, l'inserimento delle valutazioni in itinere resta immutato.

NUOVA MODALITÀ INSERIMENTO VALUTAZIONI

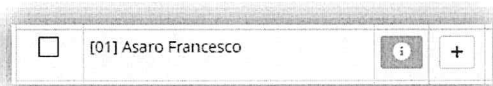
Una volta impostato il parametro nel Pannello di Controllo del Dirigente Scolastico, i docenti della scuola Primaria potranno inserire le proprie valutazioni secondo le nuove direttive.


L'inserimento potrà essere effettuato sia dal Registro Giornaliero del Docente che dal Registro Voti.

Resta anche la possibilità di inserire le valutazioni singolarmente o in modalità multipla.

Analizziamo nel dettaglio le due diverse modalità.








INSERIMENTO SINGOLO



Per inserire una valutazione ad un singolo alunno, basterà cliccare sul solito pulsante  posto a destra di ciascun nominativo.



Il programma prospetterà la seguente finestra:

I dati che è possibile inserire sono:

-  **Data.** La data della valutazione che si sta attribuendo all'alunno
-  **Tipologia.** La definizione del tipo di valutazione (se scritto, orale, ecc.)
-  **Prova/Strumento.** Il tipo di prova che si richiede all'alunno o lo strumento che l'alunno deve utilizzare per effettuare tale prova.
-  **Valutazione.** È un campo libero, di quattro caratteri, dove è possibile inserire qualsiasi tipo di sigla il docente desidera (ex campo Voto).
-  **Commento/giudizio pubblico/privato.** Sono i commenti che il docente può inserire alla prova che sta valutando. Valgono per prova e non per obiettivo.
-  **Obiettivo/indicatore** . Tramite questo pulsante è possibile aggiungere uno o più obiettivi che si intendono valutare, per l'alunno selezionato, per la prova inserita in precedenza.

+ Obiettivo/Indicatore	Criteri	Evidenze	Canc.
Produzione semplici testi legati a scop... Produrre semplici testi legati a scopi concreti e connessi con situazioni quotidiane, nel rispetto delle convenzioni ortografiche e di interpunzione.	Situazione <input type="checkbox"/> Nota <input checked="" type="checkbox"/> Non nota Risorse <input checked="" type="checkbox"/> Interne <input type="checkbox"/> Esterne Autonomia <input checked="" type="checkbox"/> Autonoma <input type="checkbox"/> Non autonomo	Elementi formali di impaginazione di una lettera/email presenti. Contenuti ripresi dalla quotidianità. Ortografia corretta (solo un errore di doppie). Punteggiatura: nessun errore. Valutazione	<input checked="" type="checkbox"/>
Saper utilizzare ed interpretare le st... Saper utilizzare ed interpretare le stesse logiche di base per l'utilizzo dei diversi client di posta elettronica	Situazione <input checked="" type="checkbox"/> Nota <input type="checkbox"/> Non nota Risorse <input type="checkbox"/> Interne <input checked="" type="checkbox"/> Esterne	Tipologia di testo riconoscibile. Contenuti ripresi dalla discussione in classe. Ortografia: errori ricorrenti nelle doppie. Punteggiatura: errato uso della virgola a separare soggetto da verbo.	<input checked="" type="checkbox"/>

Selezionando un obiettivo, il programma darà la possibilità di impostare i criteri, di scrivere le evidenze e di inserire un'ulteriore eventuale sigla, sempre di massimo quattro caratteri, per valutare l'obiettivo preso in esame (ex voto obiettivo).

Il pulsante , posto accanto ad ogni obiettivo, serve ad eliminare un obiettivo erroneamente selezionato. Una volta terminato l'inserimento di tutte le voci desiderate, per confermare, occorrerà cliccare sul tasto  posto in basso a destra.

N.B. Per effettuare il salvataggio almeno uno dei campi "Commento" (sia privato che pubblico) o "Valutazione" deve essere compilato.

INSERIMENTO MULTIPLO

Sel.	Cognome e Nome
<input type="checkbox"/>	+ Ins. multiplo + Ins. con obiettivi
<input checked="" type="checkbox"/>	[01] Asaro Francesco
<input checked="" type="checkbox"/>	[02] Borghi Franca

Per effettuare l'inserimento multiplo delle valutazioni, occorrerà prima di tutto selezionare gli alunni a cui si desidera inserire le valutazioni e poi si cliccherà sul solito pulsante

Il programma mostrerà una finestra come la seguente:

Le informazioni che si visualizzeranno e che si possono inserire saranno le medesime indicate al paragrafo precedente, ma in questo caso, scorrendo verso il basso è possibile visualizzare gli altri alunni che sono stati selezionati in precedenza.

I campi **Data** – **Tipologia** – **Prova/Strumento** – **Vis.Fam** – **Commento privato** – **Commento pubblico** saranno uguali per tutti gli alunni selezionati per i quali si sta inserendo la valutazione.

N.B. Per effettuare il salvataggio almeno uno dei campi “Commento” (sia privato che pubblico) o “Valutazione” deve essere compilato.

PROSSIME IMPLEMENTAZIONI

Con il nuovo anno scolastico saranno rese disponibili delle stampe riepilogative di tutte le valutazioni, divise per obiettivo, inserite dal docente per ogni alunno.

Sarà prevista anche la possibilità di allegare un documento riferito alla valutazione che si sta inserendo.

Sarà inoltre possibile avere un riepilogo per alunno e per obiettivo in fase di definizione del voto proposto. Il docente avrà quindi la possibilità di visualizzare la totalità delle valutazioni attribuite a ciascun alunno e per ciascun obiettivo.