Prot. …….. lì, ……………

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

|  |  |
| --- | --- |
| VISTO | il quadro di riferimento della Formazione in ingresso per i docenti neo-assunti delineato dalla Legge n. 107/2015 e dal DM 850/15; |
| VISTA | la Nota MI prot. n. 30345 del 4 ottobre 2021, avente ad oggetto *“Periodo di formazione e di prova per i docenti neo-assunti. Indicazioni per la progettazione delle attività formative per l’a.s. 2021-2022;* |
| VISTA | la nota dell’USR Campania, prot. 38008 dell’11 ottobre 2021, in materia di avvio dell’anno di formazione e di prova dei docenti neoassunti a.s. 2021/2022; |
| ACQUISITI | gli atti delle attività di osservazione reciproca effettuate dal docente neoassunto e dal docente tutor e la documentazione correlata; |

**ATTESTA**

cheil docente\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nato a\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in servizio presso questa Istituzione Scolastica, ha svolto numero **\_\_** ore complessive di attività di peer-to-peer, così articolate:

|  |  |
| --- | --- |
| **TIPOLOGIE ATTIVITA’ SVOLTE** | **ORE EFFETTUATE** |
| **Progettazione condivisa** (3 ore) |  |
| **Osservazione del docente in formazione e prova nella classe del tutor** (4 ore)  |  |
| **Osservazione del tutor nella classe del docente in formazione e prova** (4 ore) |  |
| **Verifica dell’esperienza svolta** (1 ora) |  |

L’attività di tutoring è stata coordinata dal docente tutor prof. ……………….……….., individuato da questa Istituzione scolastica ai sensi della normativa vigente.

 IL DIRIGENTE SCOLASTICO

N.B. Il presente modello **non è in alcun modo vincolante** per le istituzioni scolastiche che potranno **contestualizzarlo e adattarlo ad esigenze specifiche.**